



สภาเภสัชกรรม (The Pharmacy Council of Thailand)

สำนักงานเลขาธิการสภาเภสัชกรรม อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 8 กระทรวงสาธารณสุข

เลขที่ 88/19 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0 2591 9992-5 โทรสาร 0 2591 9996

Website: <https://www.pharmacycouncil.org> Email: pharthai@pharmacycouncil.org

คำสั่งสภาเภสัชกรรม

ที่ ๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานเลขาธิการสภาเภสัชกรรม

ให้ยกเลิกคำสั่งสภาเภสัชกรรม ที่ ๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสภาเภสัชกรรม ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานเลขาธิการสภาเภสัชกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพเภสัชกรรม พ.ศ. ๒๕๓๗ คณะกรรมการสภาเภสัชกรรม ในการประชุมครั้งที่ ๓๕๖ (๑/๒๕๖๘) วันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสภาเภสัชกรรม ดังรายนาม ต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| (๑) เลขาธิการสภาเภสัชกรรม | ประธาน |
| (๒) รองเลขาธิการสภาเภสัชกรรม | รองประธาน |
| (๓) ผู้ช่วยเลขาธิการสภาเภสัชกรรม | |
| (ก.อภินันท์ วัชรวิชาติ) | อนุกรรมการ |
| (๔) เภสัชกรสภาเภสัชกรรม | อนุกรรมการ |
| (๕) นายณัฐภพ งามขำ | อนุกรรมการ |
| (๖) นายเชษฐา จันทระเสริฐ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| (๗) นายศิริพงษ์ เจือรุ่ง | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสภาเภสัชกรรม มีหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์กระบวนการบริหารจัดการในสำนักงานเลขาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสภาเภสัชกรรม และพัฒนาแนวทางการสร้างประสิทธิภาพ ความรวดเร็วและถูกต้อง ในกระบวนการบริหารจัดการ
๒. วิเคราะห์กระบวนการงานบริการผู้ประกอบการวิชาชีพเภสัชกรรม สมาชิกสภาเภสัชกรรม และบุคคลอื่น ๆ ที่ใช้บริการจากสภาเภสัชกรรม และข้อเสนอแนะการปรับกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ ความรวดเร็วและถูกต้อง รวมถึงการจัดทำกระบวนการให้ชัดเจน สื่อสารให้สมาชิกรับทราบ เช่น การจัดทำคู่มือสำหรับสมาชิกเภสัชกร คู่มือสำหรับประชาชน เพื่อความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการ
๓. พัฒนาระบบบริหารบุคลากรในสำนักงานเลขาธิการสภาเภสัชกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสภาเภสัชกรรม เพื่อให้เกิดองค์กรที่มีสมรรถนะและขวัญกำลังใจในการทำงาน และมุ่งมั่นเพื่อผลสัมฤทธิ์สูงสุดในการทำงานตามภารกิจสภาเภสัชกรรม
๔. พิจารณารายละเอียด จัดทำข้อมูล ความเห็น และข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดสรรสวัสดิการของเจ้าหน้าที่สภาเภสัชกรรม
๕. พิจารณารายละเอียด ให้ความเห็น และข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สภาเภสัชกรรมให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และยุติธรรม

๖. พัฒนาและติดตามแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเครื่องมือสื่อสารทั้งต่อประชาชนและสมาชิก

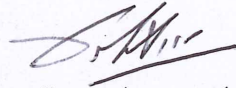
๗. พัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการวิชาชีพเภสัชกรรม และฐานข้อมูลสมาชิกสภาเภสัชกรรมให้มีความถูกต้อง ทันสมัย และมีความมั่นคงด้านความปลอดภัย และสามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่น ๆ ทั้งภายในและนอกองค์กร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน ใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาวิชาชีพและประโยชน์ต่อสมาชิกและเป็นไปตามภารกิจของสภาเภสัชกรรม

๘. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามความจำเป็น

๙. อื่น ๆ ตามที่สภาเภสัชกรรมมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(เภสัชกรปรีชา พันธุ์ติเวช)

นายกสภาเภสัชกรรม